

Договор № РАИ-___-25-Д04
на услуги в грузовом терминале
(по тексту – «Договор», «настоящий Договор»)

Ростовская область, Аксайский район, станица
Грушевская

« ___ » _____ 2025 г.

- | | |
|--|---|
| 1.1. Исполнитель: | Акционерное общество «Ростоваэроинвест», (АО «Ростоваэроинвест»), ОГРН 1126195004814, в лице Астапенко Ивана Витальевича - Финансового директора, действующего на основании доверенности № 5770495 от 29.11.2024 |
| 1.2. Реквизиты Исполнителя, включая банковские: | Адрес юридический:
346714, Ростовская область, Аксайский район, станица Грушевская, территория Аэропорт
Адрес (место нахождения):
346714, Ростовская область, Аксайский район, станица Грушевская, территория Аэропорт
ОГРН 1126195004814
ИНН 6163123680
КПП 610201001
р/с 40702810700000068592
к/с 30101810200000000823
БИК 044525823
Банка ГПБ (АО) г. Москва |
| 1.3. Заказчик: | _____
(_____), ОГРН _____, в лице _____,
действующего на основании Устава. |
| 1.4. Реквизиты Заказчика, включая банковские: | Адрес юридический и место нахождения:

Почтовый адрес: _____
ОГРН _____
ИНН _____
КПП _____
р/с _____
к/с _____
БИК _____ |
| 1.5. Предмет Договора: | Исполнитель обязуется предоставлять комплекс услуг по обслуживанию грузов Заказчика в грузовом терминале аэропорта Ростов-на-Дону (Платов) |
| 1.6. Дата начала действия Договора: | дата, указанная в преамбуле Договора |
| 1.7. Дата окончания действия Договора: | по « 31 » декабря 2025 года |
| 1.8. Досрочное расторжение по инициативе одной из Сторон Договора: | <input type="checkbox"/> Не предусмотрено
<input checked="" type="checkbox"/> Возможно, уведомление не менее чем за 10 календарных дней |
| 1.9. Цена Услуг: | Заказчик оплачивает Услуги, предоставленные Исполнителем по ценам, установленным действующими на момент оказания Услуг распоряжениями и/или тарифа перевозчика на воздушную перевозку груза. |
| 1.10. Адрес электронной почты Исполнителя: | Продажа грузовых перевозок, инф. по прибытию груза ВВЛ – aircargo@ar-rov.ru, бухгалтерия – i.shapochkina@ar-rov.ru, инф. по прибытию груза МВЛ – svh@ar-rov.ru, начальник СОПП – e.shnaider@ar-rov.ru, руководитель коммерческой группы – a.voskolupova@ar-rov.ru |
| 1.11. Телефон/ факс Исполнителя: | Тел./факс.: +7 (863) 333-47-73- грузовой терминал, +7 (863) 333-48-63 - бухгалтерия |
| 1.12. Официальный сайт Исполнителя: | http://ar-rov.ru/ |
| 1.13. Адрес электронной почты Заказчика: | _____ |
| 1.14. Телефон/ факс Заказчика: | _____ |
| 1.15. Дополнительные условия (При разночтениях с текстом Договора, указанные условия в настоящем пункте Договора будут считаться преваляющими): | 1) _____ |

- 1.16. Подписывая настоящий Договор Заказчик соглашается с Антикоррупционной оговоркой, Коммерческой тайной, Нормами, правилами и требованиями к арендаторам и иным контрагентам в области санитарной, гигиенической, экологической, технической, промышленной и пожарной безопасности, о природных и минеральных ресурсах, а также нормами общественного порядка, которые размещены на Официальном сайте Исполнителя по адресу: <http://ar-rov.ru/partners/about/info/>.
- 1.17. Подписывая настоящий Договор, Заказчик уведомлен, что необходимо использовать следующие формы Исполнителя к настоящему Договору:
- Форма Заявки Заказчика (грузоотправителя);
 - Форма Заявления на возврат наличных денежных средств Заказчику,
- размещены на Официальном сайте Исполнителя по адресу: <http://ar-rov.ru/partners/shippers/cargo-documents/>.
- 1.18. Приложения к Договору:
- 1) Приложение № 1 – Условия Договора,
- в том числе включает:
- Правила внутреннего распорядка на территории Исполнителя.

Подписи Сторон:

От Заказчика:

От Исполнителя:

М.п.

И.В. Астапенко
М.п.

Приложение № 1

К Договору № _____ от _____ 2025 г.

Условия договора на услуги в грузовом терминале

(по тексту – «Приложение № 1 к Договору»)

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставлять комплекс услуг в соответствии с п.1.5. Договора. Перечень Услуг и тарифы Исполнителя указаны в прейскуранте, актуальная версия которого размещена на Официальном сайте Исполнителя.

В период действия Договора перечень Услуг и тарифы могут быть изменены Исполнителем в одностороннем порядке путем размещения информации на Официальном сайте.

1.2. Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги на условиях настоящего Договора.

2. Обязанности Исполнителя

2.1. Оказывать Услуги, предусмотренные п.1.5. Договора и п.1.1. Приложения № 1 к Договору, на основании письменной Заявки Заказчика, после оплаты Услуг в соответствии с п. 4.1. Приложения № 1 к Договору.

2.2. Предоставлять Заказчику информацию о расписании движения воздушных судов, применяемых ценах (тарифах), правилах перевозки грузов в соответствии с действующим законодательством, а также о грузах, запрещенных к перевозке.

2.3. По заявлению Заказчика, направленному Исполнителю в письменном виде или в виде электронного сообщения по e-mail на электронный адрес, указанный в настоящем Договоре, бронировать (резервировать) и осуществлять продажу свободных грузовых емкостей (по тоннажу и объему) на борту воздушного судна.

2.4. Принимать груз на основании письменной Заявки Заказчика (грузоотправителя), комплекта сопроводительных документов, позволяющих определить наличие/отсутствие опасных грузов, их характеристик и свойств, в надлежащей упаковке, соответствующей действующим стандартам и техническим условиям, предохраняющей груз от порчи и повреждения во время хранения, погрузке-выгрузке, транспортировке, обеспечивающей сохранность груза при перевозке.

2.5. Осуществлять хранение грузов на складе Исполнителя, а грузов, находящихся в таможенном режиме временного хранения, – на складе временного хранения грузового терминала Исполнителя в соответствии с действующим таможенным законодательством.

2.6. Проверять соответствие фактического состояния груза сведениям, указанным в Заявке, осуществлять взвешивание, определять объемные характеристики и количество мест отправляемого груза.

2.7. Осуществлять выгрузку, погрузку и складирование, оказывать дополнительные услуги согласно ценам, действующим у Исполнителя.

2.8. По письменной Заявке Заказчика (грузоотправителя) оформлять грузовую авианакладную на имя Заказчика.

2.9. По заявлению Заказчика, направленному Исполнителю в письменном виде или в виде электронного сообщения на электронный адрес Исполнителя с адреса электронной почты Заказчика, указанного в Договоре, отменять бронирование грузовых емкостей.

2.10. Возврат Исполнителем денежных сумм Заказчику, оплаченных последним за перевозку груза, при отказе Заказчика от перевозки грузов, осуществляется в размере тарифа перевозчика и при наличии Заявления Заказчика на возврат денежных средств, пакета с авиационной грузовой накладной (по тексту – «ГАН»), счета-фактуры, акта выполненных работ. Заявление должно быть оформлено в письменном виде и предъявлено Исполнителю до начала перевозки и с соблюдением порядка, установленного правилами, требованиями перевозчика.

При этом денежные средства за иные услуги, оказанные Исполнителем Заказчику в процессе обработки грузов, возврату не подлежат.

2.11. Официальном сайте Исполнителя.

2.12. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке приостановить исполнение настоящего Договора в случае не поступления от Заказчика предварительной оплаты или оплаты за ранее оказанные Услуги по Договору. Уведомление о приостановлении не направляется.

3. Обязанности Заказчика

3.1. Оплачивать Услуги в соответствии со статьей 4 настоящего Договора.

3.2. Предъявлять к отправке груз с комплектом товаросопроводительных документов, позволяющих судить о категории грузов (наличии/отсутствии в них опасных грузов, скоропортящихся и других грузов), их характеристиках и свойствах, в надлежащей упаковке, соответствующей действующим стандартам и технологическим условиям, предохраняющей груз от порчи и повреждения во время хранения, погрузки, выгрузки, транспортировки, обеспечивающей сохранность груза при перевозке.

3.3. Предъявлять к перевозке опасные грузы, классифицированные, упакованные и снабженные Декларацией грузоотправителя на опасные грузы, маркировкой и знаками в полном соответствии с действующей на момент отправки груза редакцией Технических инструкций по безопасной перевозке опасных грузов по воздуху ИКАО. При выявлении несоответствий груза вышеуказанным требованиям в процессе его приемки Исполнителем

принимать меры к их исправлению (оформлению/переоформлению Декларации грузоотправителя на опасные грузы, переупаковыванию, нанесению знаков и маркировки, в том числе с использованием и оплатой услуг Исполнителя по действующим у Исполнителя ценам).

3.4. Оформлять письменные заявки, заявления об отказе от перевозки груза по формам, указанным в соответствующих приложениях к настоящему Договору и/или на сайте. В период действия договора формы указанных в настоящем пункте документов могут быть изменены Исполнителем в одностороннем порядке, с размещением соответствующей информации на сайте без оформления дополнительного соглашения к Договору.

3.5. Предъявлять груз к отправке в сроки, установленные правилами и технологиями Исполнителя.

3.6. Предъявлять к перевозке грузы, разрешенные нормами и правилами, действующими в области Гражданской Авиации.

3.7. Соблюдать правила нахождения представителей и транспортных средств Заказчика на территории Исполнителя (ст.9 Приложения №1 к Договору).

4. Платежи и расчеты

4.1. Сроки оплаты: 100% предварительная оплата.

4.2. Исполнитель подписывает и направляет акт приема-передачи выполненных работ и счет-фактуру Заказчику, который в свою очередь обязан его подписать и вернуть в течение 2-х рабочих дней. В случае не поступления от Заказчика подписанного акта приема-передачи выполненных работ в течение 2-х рабочих дней с момента их направления представителю Заказчика, либо мотивированного отказа от его подписания, акт, подписанный Исполнителем в одностороннем порядке, будет иметь юридическую силу, а услуги - считаться принятыми Заказчиком без замечаний.

4.3. Исполнитель вправе по своему усмотрению в одностороннем порядке, без согласования с Заказчиком, изменять цены за оказываемые услуги путем издания нового распоряжения. Изменения Цены Услуг Исполнителя публикуются на информационной доске, находящейся на территории грузового терминала и на Официальном сайте Исполнителя.

5. Ответственность Сторон

5.1. Исполнитель несет ответственность за ущерб, причиненный грузу при выполнении разгрузки или погрузки груза, а также за утрату, недостачу и повреждение груза при его хранении на складе Исполнителя, с объявлением ценности – в размере объявленной ценности, без объявления ценности- в размере его стоимости, но не более 600,00 рублей за килограмм веса груза. Исполнитель несет ответственность в перечисленных случаях только за ущерб, причиненный Заказчику в результате виновных действий/бездействий Исполнителя.

5.2. Исполнитель не несет ответственности за причиненный Заказчику ущерб, возникший вследствие:

- задержки отправки груза, в случае изменения расписания (задержки, отмены) движения рейсов или иных указаний перевозчика при распределении грузовых емкостей;
- задержки приемки/отправки груза в связи с выявлением грузов, требующих специальных условий обработки и хранения;
- неприемки/задержки приемки и отправки опасного груза в связи с выявлением несоответствия Техническим инструкциям по безопасной перевозке опасных грузов по воздуху ИАТА либо в связи с отсутствием разрешительных документов на грузы, требующих разрешений компетентных органов;
- неприемки к перевозке опасных грузов в связи с отсутствием у перевозчика лицензии на перевозку опасных грузов указанного класса/категории;
- неприемки к отправке груза животного и растительного происхождения из-за отсутствия разрешения Россельхознадзора;
- неприемки/задержки приемки отправки таможенного груза без разрешительных штампов таможенного органа;
- внутренней недостачи содержимого груза, принятого в исправной упаковке;
- особенностей груза, требующего специального режима хранения, если Исполнитель не был надлежащим образом информирован Заказчиком и не дал письменного подтверждения возможности обеспечения такого режима.

5.3. Заказчик несет ответственность за:

- достоверность и точность сведений, предоставляемых Исполнителю;
- исправность упаковки и правильность нанесения транспортной маркировки.

5.4. В случае нарушения любого из требований, указанных в статье 9 Приложения № 1 к Договору, Заказчик обязуется уплатить Исполнителю штрафную неустойку в размере 1 000,00 рублей за каждый факт нарушения. Плата взимается на основании Акта о нарушении, составленного специалистом Исполнителя по контролю качества и подписанного представителем Заказчика, либо содержащего указание на отказ Заказчика от подписания такого акта.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента указанного в п. 1.6. Договора и действует по дату указанную в п.1.7. Договора.

6.2. Договор считается не продленным на следующий календарный год в случае, если от Заказчика в течение прошедшего года не поступило в адрес Исполнителя Заявки на оказание услуг по настоящему Договору.

6.3. В случае расторжения настоящего Договора Стороны обязуются подписать Акт сверки взаимных расчетов не менее чем за 10-ть календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора, осуществить окончательные расчеты в течение 10-ти календарных дней после подписания Акта сверки взаимных расчетов.

7. Порядок разрешения споров

7.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами путем согласований и переговоров. Претензионный порядок обязателен. Срок рассмотрения претензии – 15-ть календарных дней с даты ее получения.

7.2. При не достижении согласия споры рассматриваются в установленном порядке в Арбитражном суде Ростовской области.

8. Прочие условия

8.1. Ни одна Сторона не имеет право передавать права и обязанности по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия другой Стороны.

8.2. Вся переписка между Сторонами и иные документы, связанные с предметом Договора, теряют силу после подписания Сторонами Договора.

8.3. Все изменения и дополнения к Договору будут считаться действительными, если они совершены в форме одного документа, подписанного Сторонами.

8.4. Заказчик, в течение 5-ти рабочих дней с момента подписания Договора, обязан предоставить Исполнителю надлежащим образом заверенные копии:

- свидетельства о регистрации, учредительных документов,
- свидетельства о постановке на налоговый учёт,
- документов, подтверждающих полномочия лица на подписание настоящего Договора.

9. Правила распорядка на территории Исполнителя

9.1. Общие положения

9.1.1. Настоящие Правила разработаны с целью:

- повышения качества оказания услуг грузового терминала;
- обеспечения порядка на грузовом терминале;
- недопущения возникновения конфликтных ситуаций между Заказчиком и Исполнителем.

9.1.2. Настоящие правила являются обязательными для соблюдения всеми сотрудниками Исполнителя/представителями Заказчика.

9.1.3. В случае несоблюдения Заказчиком положений настоящих Правил, Исполнитель вправе не допускать/удалять сотрудников /представителей Заказчика на/с территорию (-ии) грузового терминала

9.2. Требования для Заказчика

9.2.1. На территории грузового терминала курение разрешено только в специально отведенных для этих целей местах, обозначенных соответствующими знаками.

9.2.2. На территории грузового терминала запрещено находиться в состоянии наркотического/алкогольного опьянения, распивать спиртные напитки.

9.2.3. Перемещение по территории грузового терминала на транспортном средстве со скоростью не выше 5 км/час

9.2.4. Пропуск на территорию грузового терминала и перемещение по его территории допускается только при наличии пропуска установленного Исполнителем образца.

9.2.5. При обращении на территории грузового терминала, сотрудники Исполнителя/представители Заказчика должны проявлять:

- - вежливость, уважительное отношение к другим людям, их достоинству, не проявлять грубости;
- - корректность, умение вести себя в рамках приличия в любых ситуациях, прежде всего в конфликтных;
- - тактичность, чувство меры, чувство границ в общении;
- - взаимоуважение.

При общении не должны использовать словарный состав, оскорбляющий слух (нецензурные, жаргонные слова и выражения).

9.2.6. На территории клиентской парковки Исполнителя допускается размещение транспортных средств, прибывших только с целью сдачи груза, получения груза, оформления груза.

9.2.7. При нахождении на территории грузового терминала сотрудники Исполнителя/представители Заказчика должны выполнять законные требования сотрудника, осуществляющего охрану объекта.

9.2.9. При оформлении груза и документов на прием/выдачу, на оплату услуг необходимо соблюдать установленную очередь.

9.2.10. При сдаче груза на склад/ получении груза со склада необходимо соблюдать чистоту, на территории грузового терминала не производить разукрупнительную и комплектующую груза, не оставлять упаковку и любой другой материал от упаковки вне зоны, предназначенной для его накопления.

9.2.11. Управление и распределение людских ресурсов на участках приема/выдачи груза осуществляет начальник смены Исполнителя. При возникновении потребности в использовании грузчиков следует обращаться к начальнику смены грузового терминала.

9.2.12. Транспортное средство должно быть оперативно удалено с территории грузового терминала после осуществления сдачи груза на склад/ получения груза со склада/ оплаты услуг.

9.2.13. Необходимо выполнять все требования начальника смены грузового терминала в части обработки груза.

Подписи Сторон:

От Заказчика:

От Исполнителя:

М.п.

_____ И.В. Астапенко

М.п.